

**1. Załatw sprawę elektronicznie**

Nie dotyczy.

**2. Załączniki**

Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego.

**3. Wersja w języku migowym**

Nie dotyczy.

**4. Sprawę załatwia**

Filia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie właściwa według miejsca zamieszkania wnioskodawcy:

- 1) Filia nr 1 ul. Rzeźnicza 2, tel.: 12 430-45-46, fax: 12 430-45-46; e-mail: [f1@mops.krakow.pl](mailto:f1@mops.krakow.pl) dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnicy III, XIV, XV Miasta Krakowa;
- 2) Filia nr 2 ul. Radzikowskiego 37, tel.: 12 636-77-98, fax: 12 636-75-24, e-mail: [f2@mops.krakow.pl](mailto:f2@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnicy IV Miasta Krakowa;
- 3) Filia nr 3 ul. Powstańców Wielkopolskich 3, tel.: 12 257-00-07, fax: 12 257-00-08, e-mail: [f3@mops.krakow.pl](mailto:f3@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnic IX, X, XIII Miasta Krakowa oraz północnej części obszaru Dzielnicy XI, wyznaczonej w następujący sposób:
  - od zachodu granicą Dzielnicy XI z Dzielnicą IX, do ulicy Witosa,
  - od północy granicą Dzielnicy XI z Dzielnicą XIII,
  - od wschodu granicą Dzielnicy XI z Dzielnicą XII, do ul. Nowosądeckiej,
  - od południa granicę stanowią północne strony ul. Witosa i ul. Nowosądeckiej
- 4) Filia nr 4 os. Szkolne 34, tel.: 12 425-75-64, fax: 12 643-72-78, e-mail: [f4@mops.krakow.pl](mailto:f4@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnicy XVIII Miasta Krakowa;
- 5) Filia nr 5 ul. Praska 52, tel.: 12 269-05-54, fax: 12 266-82-75, e-mail: [f5@mops.krakow.pl](mailto:f5@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnicy VIII Miasta Krakowa;
- 6) Filia nr 6 ul. Dietla 64, tel.: 12 423-23-15, fax: 12 422-17-74, e-mail: [f6@mops.krakow.pl](mailto:f6@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnic I i II Miasta Krakowa;
- 7) Filia nr 7 ul. Słowackiego 46, tel.: 12 632-00-22, fax: 12 632-66-20, e-mail: [f7@mops.krakow.pl](mailto:f7@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnic V, VI i VII Miasta Krakowa
- 8) Filia nr 8 ul. Na Kozłówce 27 (II piętro), tel.: 12 659-12-68, fax: 12 659-21-60, e-mail: [f8@mops.krakow.pl](mailto:f8@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnicy XI i XII Miasta Krakowa oraz południowej części Dzielnicy XI wyznaczonej w następujący sposób:
  - od północy granicę stanowią północne strony ul. Witosa i ul. Nowosądeckiej,
  - od zachodu granicą Dzielnicy XI z Dzielnicą IX, od ulicy Witosa,
  - od południa granicą Dzielnicy XI z Dzielnicą X,
  - od wschodu granicą Dzielnicy XI z Dzielnicą XII, od ul. Nowosądeckiej
- 9) Filia nr 9 os. Teatralne 24, tel.: 12 644-76-09, fax: 12 644-80-34, e-mail: [f9@mops.krakow.pl](mailto:f9@mops.krakow.pl), dla osób zamieszkałych na obszarze Dzielnicy XVI, XVII Miasta Krakowa;

## **5. Dokumenty od wnioskodawcy (klienta)**

- 1) Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego.
- 2) Załączniki do wniosku - dokumenty poświadczające wystąpienie zdarzenia losowego (np. odpis aktu zgonu, zaświadczenie lekarskie potwierdzające chorobę, wypadek, zaświadczenie wystawione przez policję (kradzież) lub straż pożarną (pożar), świadectwo pracy).

## **6. Opłaty**

Postępowanie nie podlega opłatom.

## **7. Forma załatwienia**

Wydanie decyzji administracyjnej o przyznaniu lub odmowie przyznania zasiłku szkolnego.

## **8. Termin załatwienia**

Bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia wszczęcia postępowania, a w sprawie szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

## **9. Dokumenty uzyskiwane w postępowaniu**

Nie dotyczy.

## **10. Tryb odwoławczy**

Od decyzji przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który ją wydał, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. Odwołanie należy składać do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Filii właściwej ze względu na miejsce zamieszkania ucznia. Odwołanie nie podlega opłatom.

## **11. Podstawa prawna**

- 1) art. 90b, art. 90c, art. 90e, art. 90m ust. 2, art. 90n ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).
- 2) Art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).
- 3) § 2, § 3 Uchwały Nr XXI/254/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Krakowa oraz upoważnienia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących świadczeń materialnych o charakterze socjalnym przyznawanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2011 r. Nr 385, poz. 3394 ze zm.).
- 4) § 12 - 18 załącznika do Uchwały Nr XXI/254/11 Rady Miasta Krakowa z dnia 6 lipca 2011 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Krakowa oraz upoważnienia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie do prowadzenia postępowań w sprawach dotyczących świadczeń materialnych o charakterze socjalnym przyznawanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego z 2011 r. Nr 385, poz. 3394 ze zm.).

## **12. Informacje dodatkowe dla klienta**

- 1) Zasiłek szkolny przyznawany jest na wniosek:
  - a) rodziców/opiekunów prawnych ucznia/osoby(podmioty) sprawujące

- pieczę zastępczą nad dzieckiem,  
b) ucznia w przypadku, gdy jest pełnoletni,  
c) dyrektora szkoły.
- 2) Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
- 3) Przez zdarzenie losowe rozumie się w szczególności:
- a) pożar lub zalanie mieszkania,
  - b) nagłą chorobę w rodzinie ucznia,
  - c) śmierć rodzica lub prawnego opiekuna,
  - d) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwały uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
  - e) kradzież w mieszkaniu ucznia,
  - f) nagłą, niezawinioną utratę pracy przez rodzica lub opiekuna prawnego,
  - g) inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny.
- 4) O zasiłek szkolny może ubiegać się uczeń, jeśli spełnia poniższe warunki:
- a) w rodzinie zaistniało zdarzenie, o którym mowa w pkt 3,
  - b) jego miejscem zamieszkania jest Gmina Miejska Kraków.
- 5) Termin składania wniosków: zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

Opracował:  
Łukasz Obrat  
4.08.2015

Zaopiniował:  
Piotr Symoń  
31.07.2015

Zatwierdził: Dyrektor  
Józefa Grodecka  
6.08.2015



.....  
data wpływu

**WNIOSEK  
O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO**

**UWAGA: WNIOSEK NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE DO DWÓCH MIESIĘCY OD WYSTĄPIENIA ZDARZENIA LOSOWEGO**

**CZĘŚĆ A**

**I. WNIOSKODAWCA** (właściwe zaznaczyć)

- RODZIC/OPIEKUN PRAWNY /OSOBA(PODMIOT)  
SPRAWUJĄCY PIECZĘ ZASTĘPCZĄ NAD DZIECKIEM  
(dalej jako „rodzic”)
- PEŁNOLETNI UCZEŃ
- DYREKTOR SZKOŁY

**II. DANE WNIOSKODAWCY**

1.	IMIĘ											
2.	NAZWISKO											
3.	PESEL											
4.	ADRES ZAMIESZKANIA <sup>1</sup>	ul./os.						nr domu		nr lokalu		
		kod pocztowy			-			KRAKÓW				
5.	ADRES ZAMELDOWANIA <sup>2</sup>	ul./os.						nr domu		nr lokalu		
		kod pocztowy			-							
6.	NUMER TELEFONU											

<sup>1</sup> nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły.

<sup>2</sup> nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły oraz w przypadku gdy wnioskodawcą jest rodzic lub pełnoletni uczeń, jeżeli adres zameldowania jest tożsamy z adresem zamieszkania.

III. DANE UCZNIÓW<sup>3</sup>

1.

1.	IMIĘ												
2.	NAZWISKO												
3.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.						nr domu			nr lokalu		
		kod pocztowy									KRAKÓW		
4.	PESEL												
5.	NAZWA SZKOŁY, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ												
6.	ADRES SZKOŁY	ul./os.						nr domu			Nr lokalu		
		kod pocztowy									KRAKÓW		
		klasa											
	IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW UCZNIĄ												

2.

1.	IMIĘ												
2.	NAZWISKO												
3.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.						nr domu			nr lokalu		
		kod pocztowy									KRAKÓW		
4.	PESEL												
5.	NAZWA SZKOŁY, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ												
6.	ADRES SZKOŁY	ul./os.						nr domu			Nr lokalu		
		kod pocztowy									KRAKÓW		
		klasa											
	IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW UCZNIĄ												

3.

<sup>3</sup> W przypadku większej ilości uczniów należy wykorzystać wkładkę z ostatniej strony wniosku. Jeżeli wnioskodawcą jest pełnoletni uczeń, należy uzupełnić jedynie imiona i nazwiska rodziców ucznia.





Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, jako administrator danych osobowych informuje, że wskazane we wniosku dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu przyznania pomocy w formie zasiłku szkolnego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.). Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści danych objętych wnioskiem oraz ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne.

## POUCZENIE

Zgodnie z art. 90 b ust. 3i4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) pomoc materialna przysługuje:

- **uczniowi szkoły** publicznej i niepublicznej o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- **uczniowi szkoły** niepublicznej nieposiadającej uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia obowiązku realizacji nauki tj. do ukończenia 18 roku życia
- **wychowankowi** publicznego i niepublicznego ośrodka umożliwiającego dzieciom i młodzieży upośledzonej w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonej umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu zakończenia jego realizacji tj. do ukończenia 18 roku życia,
- **słuchaczowi niepublicznego** kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia, **zwanemu w dalszej części „uczniem”**.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego w szczególności:

- pożaru lub zalania mieszkania,
- nagłej choroby w rodzinie ucznia,
- śmierci rodzica lub prawnego opiekuna,
- nieszczęśliwego wypadku powodującego trwałe uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
- kradzieży w mieszkaniu ucznia,
- nagłej, niezawinionej utraty pracy przez rodzica lub prawnego opiekuna,
- innych nagłych okoliczności losowych, które mogą mieć wpływ na pogorszenie sytuacji materialnej rodziny.

Zasiłek szkolny może być przyznany w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym lub w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.



**CZĘŚĆ B (wypełnia pracownik MOPS po weryfikacji zebranej dokumentacji)**

1. Uczeń spełnia przesłanki art. 90b  
ust. 3 i 4 ustawy o systemie  
oświaty:  TAK  NIE
- 5 Uczeń kwalifikuje się do  
otrzymania zasiłku szkolnego  TAK  NIE

.....  
(data oraz podpis i pieczęć osoby  
weryfikującej)

## VIII. DANE UCZNIÓW

1.

1.	IMIĘ											
2.	NAZWISKO											
3.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.					nr domu			nr lokalu		
		kod pocztowy			-				KRAKÓW			
4.	PESEL											
5.	NAZWA SZKOŁY, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ											
6.	ADRES SZKOŁY	ul./os.					nr domu			Nr lokalu		
		kod pocztowy			-				KRAKÓW			
		klasa										
7.	IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW UCZNIĄ											

2.

1.	IMIĘ											
2.	NAZWISKO											
3.	ADRES ZAMIESZKANIA	ul./os.					nr domu			nr lokalu		
		kod pocztowy			-				KRAKÓW			
4.	PESEL											
5.	NAZWA SZKOŁY, DO KTÓREJ UCZĘSZCZA UCZEŃ											
6.	ADRES SZKOŁY	ul./os.					nr domu			Nr lokalu		
		kod pocztowy			-				KRAKÓW			
		klasa										
7.	IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW UCZNIĄ											